

# 2014 年度区人大部门 决算

# 目 录

## 第一部分 概况

- 一、主要职能
- 二、部门决算单位构成

## 第二部分 2014 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 五、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2014 年度部门决算情况说明

# 第一部分

## 概 况

### 一、主要职能

#### 办公室工作职责

贯彻执行区人大常委会各项工作部署，协调机关各项活动。主要负责机关文秘、会务、常委会活动、行政管理、后勤保障、接待、人事、党务等工作。

#### 人事代表处工作职责

负责联系指导和组织协调区人大代表组和驻区省、市人大代表组开展活动，负责区人民代表大会代表议案、建议和意见的接受、整理、移交和督办工作；承担区人大常委会代表资格审查委员会的日常工作任务，做好代表补选、罢免等具体工作。承办本级人大代表换届选举的具体工作，承办提请区人大常委会审议决定的人事任免事项，指导办镇人大工作。

#### 法制处工作职责

负责常委会和主任会议职权范围内的有关法律审议、视察和实施情况的调查研究，提出意见和建议；负责对全区贯彻实施宪法、法律、法规情况进行检查、监督；承办国家法律、省市地方性法规草案的征求意见和反馈工作；承办人大代表的有关建议、批评和意见。

### 财经处工作职责

负责对全区国民经济和社会发展情况开展调查研究；对全区计划和预算及执行情况进行检查、监督。

### 城乡建设处工作职责

负责对全区城乡建设和环境保护工作开展调查研究，对相关法律、法规的贯彻实施情况进行检查、监督。

### 科教文卫处工作职责

负责对全区教育、科学、文化、卫生等社会各项事业发展情况开展调查研究，对相关法律、法规贯彻实施情况进行检查、监督。

### 信访处工作职责

负责接待群众来信来访，受理人民群众的有关申诉和控告；承办上级机关和常委会领导交办的重要信访案件。

### 老干部管理处工作职责

负责离退休人员的管理和服务工作，协助老干部党支部组织政治学习和支部生活，组织离退休人员的保健、疗养、文娱等集体活动。

## 二、部门决算单位构成

区人大部门预算包括：区人大机关预算。

详细情况见下表：

序号	单位名称	备注
1	区人大本级	
	...	
	...	

## 第二部分

# 2014 年度部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

单位: 万元

部门:

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项目(按功能分类)	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、财政拨款收入	1	615.65	行政运行	30	357.81
二、上级补助收入	2		机关服务	31	30.39
三、事业收入	3		人大会议	32	38.68
四、经营收入	4		代表工作	33	69.24
五、附属单位上缴收入	5			34	
六、其他收入	6			35	
	7			36	
	8			37	
	9			38	
	10			39	
	11			40	
	12			41	
	13			42	
	14			43	
	15			44	
	16			45	
	17			46	
	18			47	
	19			48	
	20			49	
	21			50	
	22			51	
	23			52	
	24			53	
本年收入合计	25	615.65	本年支出合计	54	496.13
用事业基金弥补收支差额	26		结余分配	55	
上年结转和结余	27	221.51	年末结转和结余	56	341.03
	28			57	
合计	29	837.16	合计	58	837.16

## 收入决算表

公开 02 表  
单位：万元

部门：

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	615.65	575.86					39.79
2010101			行政运行	395.65	355.86					39.79
2010103			机关服务	35	35					
2010104			人大会议	40	40					
2010107			人大代表履职能力提升	30	30					
2010108			代表工作	105	105					
2010199			其他人大事务支出	10	10					

## 支出决算表

公开 03 表  
单位：万元

部门：

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	496.12	496.12				
	20101		人大事务	496.12	496.12				
	2010101		行政运行	357.81	357.81				
	2010103		机关服务	30.39	30.39				
	2010104		人大会议	38.68	38.68				
	2010108		代表工作	69.24	69.24				



## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 04 表  
单位：万元

部门：

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏 次	1	2	3
			合 计	496.12	496.12	
20101			人大事务	496.12	496.12	
2010101			行政运行	357.81	357.81	
2010103			机关服务	30.39	30.39	
2010104			人大会议	38.68	38.68	
2010108			代表工作	69.24	69.24	



## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 06 表  
单位：万元

部门：

合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车运行 维护费	
26.12	0	26.12	0	24.99	1.13

注：决算数是当年财政拨款预算及以前年度结转和结余资金安排的实际支出。

## 第三部分

# 2014 年度部门决算 情况说明

### 一、收入支出决算总体情况

2014 年度收入总计 615.65 万元，其中：财政拨款收入 575.86 万元，其他收入 39.79 万元。2013 年初结转和结余 221.51 万元。

2014 年度支出总计 496.12 万元，其中：一般公共服务支出 496.12 万元。

### 二、一般公共预算财政拨款支出决算情况

2014 年度一般公共预算财政拨款支出决算为 496.12 万元，具体情况如下：

1、一般公共服务（类）财政事务（款）支出 496.12 万元，主要用于行政运行、机关服务、人大会议、代表工作等。

### 四、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况

#### （一）“三公”经费财政拨款支出情况。

2014 年度，区人大单位“三公”经费财政拨款支出决算数为 26.12 万元，比年初预算数减少 8 万元，比上年决算数减少 3 万元。主要原因是提高车辆的使用效率，尽量把能合并业务一起办理，减少车辆的派出率，严格控制接待范围和接待标准。

#### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况。

1、公务用车购置及运行维护费决算 24.99 万元。包括单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。其中：

公务用车运行维护费 24.99 万元。主要用于车辆燃油、保险、维修、过路桥费、停车费等。2014 年区人大单位财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 12 辆。

2、公务接待费决算 1.13 万元。包括单位按规定开支的各类公务接待支出。其中：国内公务接待支出 1.13 万元。要用于接待外地市人大考察学习、区人大老干部组织活动就餐等，接待 10 批次 100 余人次。

## **五、政府采购支出情况**

2014 年区人大政府采购支出总额 2.2 万元，其中：政府采购货物支出 2.2 万元。